

Her kan du læse en kort beskrivelse af vores Løntabsforsikring. Vælger du at oprette forsikringen, får du de samlede betingelser og policen, der sammen udgør aftalen mellem os.

## Hvilken form for forsikring er der tale om?

Forsikringen dækker sikrede personer for løntab, som opstår som direkte følge af at virksomheden ikke kan betale løn på grund af konkurs eller betalingsstandsning.



### Hvad dækker den?

- ✓ Forsikringen dækker løntab, der defineres som direkte følge af at virksomheden ikke kan betale løn på grund af konkurs eller betalingsstandsning
- ✓ Forsikringen dækker tab af optjent løn, eller løn i opsigelsesperiode, i henhold til den ansættelsesmæssige kontrakt
- ✓ Forsikringen dækker direktionsmedlemmer, hvorved forstås tidligere, nuværende og fremtidige medlemmer af skolens daglige ledelse



### Hvad dækker den ikke?

- ✗ Generelt dækker forsikringen ikke skader, der er undtaget i betingelser og police
- ✗ Løntab indenfor en periode på 12 måneder fra datoen for skolens første tegning af Løntabsforsikring
- ✗ Løntab for sikrede person som forsætligt har medvirket til eller forårsaget skolens konkurs eller betalingsstandsning, samt løntab som kunne være undgået ved tilpasning af skolens indtægter og udgifter



### Er der nogen begrænsninger af dækningen?

- ! Forsikringen omfatter kun ordinær løn aftalt i skriftlig og godkendt kontrakt med skolen og dækker derfor ikke pensionsbidrag og medarbejdergoder, som fx fri bil, mobil, abonnemeter, forsikringer og lignende.
- ! Det er en forudsætning for dækning under denne forsikring, at den sikrede person ikke har mulighed for hel eller delvis kompensation fra Lønmodtagernes Garantifond, A-kasse, ny ansættelse eller anden forsikrings- eller pensionsordning.
- ! Selvrisiko, som fremgår af policen, fratrækkes af enhver skade eller tab.



## Hvor er jeg dækket?

- ✓ Forsikringssteder nævnt i policen.



## Hvilke forpligtelser har jeg?

- Du skal give os korrekte oplysninger ved forsikringens tegning.
- Give os skriftlig besked ved ændring af ejerforhold, virksomhedens virkefelt eller produktion og ved ophør af virksomheden.
- Såfremt der sker ændringer i forhold til det i policen anførte, skal du straks meddele os dette.
- Læs policen igennem når du modtager den, så du kan se om alt er som aftalt.
- Du skal anmelde en skade eller tab hurtigst muligt



## Hvornår og hvordan betaler jeg?

Betalingsfristen af præmieopkrævningen fremgår af fakturaen. Sammen med præmien opkræves de offentlig fastsatte afgifter til staten. Forsikringstageren betaler de udgifter, der er forbundet med opkrævningen og betaling af præmie.

Betales præmien ikke rettidigt, ophører forsikringen i henhold til Forsikringsaftalelovens bestemmelser §13.

Vi anbefaler, at du tilmelder betalingen til BetalingsService, således at betalingen sker automatisk, men det er også muligt at få tilsendt indbetalingskort.

Forsikringen betales helårligt.



## Hvornår går dækningen fra og til?

Forsikringen træder i kraft på den aftalte dato, som fremgår af policen. Såfremt der i policen ikke er angivet en bestemt løbetid for forsikringen, fornyes forsikringen automatisk for ét år af gangen.



## Hvordan opsiger jeg aftalen?

Både du og Erhvervsforsikring Danmark Agentur kan opsige forsikringen skriftligt med mindst én måneds varsel til årligt hovedforfald. Er forsikringen oprettet for en flerårig periode, kan du dog tidligst opsige forsikringen til hovedforfaldsdatoen i det år, perioden udløber.

Både du og Erhvervsforsikring Danmark Agentur har desuden mulighed for at opsige forsikringen i forbindelse med en skade. Det skal dog ske senest 1 måned efter, skaden er afsluttet og med en varslingsperiode på 14 dage.